



PERINGATAN PERISYTIHARAN HARTA



RUJUKAN:

MyPPSM Ceraian UP.7.2.6

Pemilikan dan Perisytiharan Harta oleh Pegawai Awam

1



Semua pegawai awam adalah **wajib membuat perisytiharan harta**, sama ada memiliki harta atau tidak.

2



Perisytiharan pertama:

Pegawai yang baru dilantik hendaklah membuat perisytiharan harta selepas melaporkan diri dan mengemukakan kepada Ketua Jabatan **tidak lewat daripada 30 hari selepas tarikh disandangkan ke jawatan sebenar dalam HRMIS.**

3



Perisytiharan berkala:

Pegawai hendaklah mengisytiharkan harta **sekurang-kurangnya sekali dalam tempoh 5 tahun** dari tarikh perisytiharan terdahulu berkuat kuasa.

CONTOH HARTA YANG PERLU DISYTIHARAKAN:



HARTANAH

Rumah, tanah, bangunan dan lain-lain



KENDERAAN

Kereta, motosikal dan lain-lain



PELABURAN

Saham, unit amanah, ASB dan lain-lain



PENDAPATAN LAIN

Sewa, faedah, bayaran dan lain-lain



ASET LAIN

Barangan kemas, insurans, akaun luar negara dan lain-lain



Anda telah melanggar peraturan sekiranya tidak mengisytiharkan harta pada atau setiap:

Sekiranya seseorang pegawai / kakitangan didapati **GAGAL** mengisytiharkan harta, pegawai / kakitangan tersebut boleh dikenakan **TINDAKAN TATATERTIB** berdasarkan Subperaturan (1) dan (2) Peraturan 22, Akta 605 (Akta SPRM 2009) dan Tatacara (h), Perintah Am 1 (Kelakuan) 2015 serta Kaedah - Kaedah Pegawai Majlis Daerah Cameron Highlands (Kelakuan dan Tatatertib) 2002.