



**UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)**  
**MAJLIS DAERAH CAMERON HIGHLANDS**  
 Peti Surat 66, 39007 Tanah Rata,  
 Cameron Highlands,  
 Pahang Darul Makmur  
<https://osc3plus.kpkt.gov.my>



## BORANG OSC : 114

### SENARAI SEMAK PENGEMUKAAN NOTIS MULA KERJA BINAAN

#### TAJUK PROJEK:

--

PERUNDING YANG DILANTIK:	PEMILIK/PEMAJU PROJEK:
Nama: Alamat:  Tel: Faks: Emel:	Nama: Alamat:  Tel: Faks: Emel:

#### Nota :

- i. Pemohon perlu melengkapkan permohonan dan mengemukakan dokumen ke kaunter OSC.
- ii. Pemohon perlu menjelaskan bayaran berdasarkan borang kiraan fi.
- iii. Semua pelan hendaklah ditandatangani oleh perunding bertauliah dilipat saiz A4
- iv. Hanya permohonan yang lengkap sahaja akan diterima dan diproses oleh Urusetia OSC.
- v. Majlis Daerah Cameron Highlands mengamalkan ISO 37001:2016 dalam semua urusan dan pemberian hadiah adalah dilarang sama sekali.

Sebarang pertanyaan, sila hubungi:  
 05-4911455/ 05-4912097 samb. Unit Pusat Setempat (OSC)  
 Emel: [osc.mdch@gmail.com](mailto:osc.mdch@gmail.com)



CERTIFIED TO ISO 9001 : 2015  
 CERT. NO. : QMS 03312

CERTIFIED TO ISO 37001 : 2016  
 CERT. NO. : ABMS 00115

<b>SENARAI SEMAK PENGEMUKAAN BORANG B (NOTIS MEMULAKAN / PENYAMBUNGAN SEMULA KERJA BANGUNAN/ MEMULAKAN KERJA TANAH)</b>			
<b>BIL</b>	<b>PERKARA</b>	<b>SALINAN BERCETAK</b>	<b>SEMAKAN ( / )</b>
1	Senarai Semak Permohonan (Borang OSC 114)	1	
2	Surat permohonan rasmi (covering letter) daripada Juruperunding/ Akitek/ Jurutera / Pelukis Pelan Berdaftar.	1	
3	*Borang B (Notis Memulakan / Penyambungan Semula Kerja Bangunan) Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984 yang telah diisi dengan lengkap.	1	
4	*Borang B (Notis Memulakan Kerja Tanah) Undang-Undang Kecil Kerja (MAJLIS DAERAH CAMERON HIGHLANDS) 2008 yang telah diisi dengan lengkap.	1	
5	Jadual Pelaksanaan Keseluruhan Projek	2	
6	*Salinan Surat Kelulusan Kebenaran Merancang Yang Masih Sah Tempoh Kelulusan - jika berkaitan	1	
7	*Salinan Surat Kelulusan Pelan Kerja Tanah, Pelan Jalan & Perparitan Yang Masih Sah Tempoh Kelulusan - jika berkaitan	1	
8	Salinan Surat Kelulusan Pelan Bangunan Yang Masih Sah Tempoh Kelulusan - jika berkaitan	1	
9	Senarai Butiran Pasukan Projek termasuk (Kontraktor / Sub-kontraktor) & Perunding Projek	1	
10	*Salinan Pengemukaan Borang PDC 6 ( Mula Kerja Pembentungan) kepada IWK – jika berkaitan	1	
11	*Salinan Pengemukaan Borang JKJ 103 (Masuk Tapak) kepada JKKP – jika berkaitan	1	
12	Salinan Pengemukaan Pelan & Kiraan Struktur Bertetulang kepada MDCH	1	
13	Salinan Kelulusan Permit Struktur Sementara (Papan Hoarding / Papan tanda pembinaan / Rumah Pekerja/ Pejabat Tapak) – potong yang tidak berkaitan	1	

\* Pilih yang berkaitan sahaja (potong jika tidak berkenaan)

<b>UNTUK KEGUNAAN OSC SAHAJA</b>	
<b>CATATAN:</b>          NO. FAIL : <b>MDCH / OSC / _____ / _____ / _____</b>	<b>COP TERIMA:</b>          TARIKH:

**UNDANG-UNDANG KECIL BANGUNAN SERAGAM 1984**  
**BORANG B**  
**NOTIS MEMULAKAN / PENYAMBUNGAN SEMULA KERJA BANGUNAN**

Tarikh: .....

Kepada,

Yang Dipertua,  
Majlis Daerah Cameron Highlands

Saya memberi notis bahawa selepas tamat tempoh 4 hari dari tarikh ini diterima saya bercadang untuk memulakan/menyambung semula kerja bangunan iaitu .....

atas \* Lot/Lot-lot ..... Seksyen / Mukim .....  
Jalan .....  
Bagi .....  
menurut Pelan yang Diluluskan No. ....

Bertarikh: .....

.....  
*Orang Yang Mengemukakan*

Nama : .....

Alamat : .....

No. Pendaftaran : .....

Kelas : .....

**UNDANG-UNDANG KECIL KERJA TANAH  
(MAJLIS DAERAH CAMERON HIGHLANDS) 2008**

**Borang B**

**NOTIS MEMULAKAN KERJA TANAH**  
[perenggan 5 (4)]

Tarikh: .....

Kepada,

Yang Dipertua,  
Majlis Daerah Cameron Highlands

Saya memberi notis bahawa selepas tamat tempoh empat hari dari tarikh ini diterima saya bercadang  
untuk memulakan kerja tanah iaitu.....  
.....  
.....

Atas Lot/Lot-lot:.....

Seksyen/Mukim: .....

Jalan : .....

bagi : .....

menurut pelan yang diluluskan No. :.....

.....  
*Jurutera Yang Mengemukakan*

Nama : .....

Profesion : .....

Alamat : .....

.....

.....

No. Pendaftaran Lembaga Jurutera :.....