

	MAJLIS DAERAH CAMERON HIGHLANDS 39000 TANAH RATA, CAMERON HIGHLANDS, PAHANG DARUL MAKMUR www.osconlinemdch.gov.my www.facebook.com/osc.mdch	OSC	BORANG OSC 12
SENARAI SEMAK PERMOHONAN PERMIT KERJA-KERJA KECIL / PERMIT SEMENTARA			

SENARAI SEMAK PERMOHONAN			
BIL.	PERKARA	SEMAKAN	
		PEMOHON	OSC
1.	Borang UB. 1/96 yang telah diisi dengan lengkap		
2.	Salinan Geran / Hakmilik Sementara / Lesen Pendudukan Sementara (TOL) yang sah.		
3.	Salinan Surat Perjanjian Jualbeli (S&P). (Jika berkaitan)		
4.	Salinan Surat kuasa wakil (Power of Attorney) (Jika berkaitan)		
5.	Salinan Perjanjian Sewa Premis. (Jika berkaitan)		
6.	Surat Kebenaran dari pemilik. (jika berkaitan)		
7.	Dokumen sokong dari JMB/MC untuk kerja ubahsuai (untuk bangunan berstrata sahaja) (jika berkaitan)		
8.	Salinan resit cukai pintu / taksiran terkini		
9.	Salinan MOA, Borang 49 dan Borang 24. Jika pemohon adalah sebuah syarikat. (Jika berkaitan).		
10.	Pelan Lakaran yang lengkap beserta ukuran yang dicadangkan.		
11.	Penerangan ringkas mengenai kerja-kerja yang dicadangkan.		
12.	Gambar/ foto tapak cadangan dari sudut yang berbeza.		

Nota :

- i. Pemohon perlu melengkapkan permohonan sebelum mengemukakan dokumen ke kaunter osc.
- ii. Hanya permohonan yang lengkap sahaja akan diterima dan diproses oleh Urusetia OSC.

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT	
CATATAN: NO FAIL :	COP TERIMA TARIKH:

Sebarang pertanyaan, sila hubungi:
 05-4911455/ 4912097 samb. Unit Pusat Setempat (OSC)



MAJLIS DAERAH CAMERON HIGHLANDS
39007 Tanah Rata, Cameron Highlands, Pahang
Tel : 05-4911455 @ 2097, Fax : 05-4911728

BORANG UBBL. 1/96
JABATAN KEJURUTERAAAN DAN
KAWALAN BANGUNAN

BORANG PERMOHONAN BAGI PERMIT KERJA-KERJA KECIL / PERMIT SEMENTARA

A. MAKLUMAT PEMOHON

1.	Nama Pemohon / Pemilik	
2.	No. Kad Pengenalan	
3.	Alamat & No. Telefon	
4.	Alamat Premis / Projek / Bangunan Yang Hendak Diubahsuai	

B. MAKLUMAT KERJA

1.	Jenis Bangunan	Kediaman / Perniagaan / Lain-lain (Nyatakan)
2.	Kerja-kerja Yang Berkaitan	Dalamn Rumah / Pagar Dawai / Garaj / Memasang Jeriji Besi / Awning / Lain-lain (Nyatakan)
3.	Luas Lantai Sekarang (m ²)	
4.	Luas Lantai Tambahan (m ²)	
5.	Nama & Syarikat Kontraktor	
6.	Nama Arkitek / Pelukis Pelan	
7.	Alamat Arkitek / Pelukis Pelan	

"Adalah dengan ini disahkan bahawa keterangan yang diberikan adalah benar dan saya bertanggungjawab sepenuhnya ke atasnya."

.....
Tandatangan Pemilik / Pemohon
No. Tel :

Tarikh Daftar Permohonan:

C. UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

ULASAN TEKNIKAL

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

DI SOKONG / TIDAK DI SOKONG

.....
(Tandatangan Pegawai Pelapor)

CATATAN (untuk ulasan Yang Dipertua / Jurutera)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(Yang Dipertua / Jurutera)

Tarikh: