



UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS DAERAH CAMERON HIGHLANDS

No. 1, Jalan Majlis, 39000 Tanah Rata,
 Cameron Highlands,
 Pahang Darul Makmur
<https://osc3plus.kpkt.gov.my>
<https://www.mdcameron.gov.my>



BORANG OSC : 111

PERMIT KERJA-KERJA KECIL

(Perkara 18, Undang-Undang Kecil Bangunan Pahang 1996)

BIL.	PERKARA	SEMAKAN	
		PEMOHON	OSC
1.	Borang UBBL. 1/96 yang telah diisi dengan lengkap		
2.	Salinan Dokumen Hakmilik Tanah / Dokumen pajakan yang sah.		
3.	Salinan Surat Perjanjian Jualbeli (S&P). (Jika berkaitan)		
4.	Salinan Perjanjian Sewa Premis. (jika berkaitan)		
5.	Surat Kebenaran dari pemilik. (jika berkaitan)		
6.	Surat Wakil Kuasa. (jika berkaitan)		
7.	Salinan MOA, Borang 49 dan Borang 24. Jika pemohon adalah sebuah syarikat. (Jika berkaitan).		
8.	Salinan resit cukai pintu / taksiran terkini		
9.	Salinan resit cukai tanah terkini		
10.	Dokumen sokong dari JMB/MC untuk kerja ubahsuai (untuk bangunan berstrata sahaja) (jika berkaitan)		
11.	Pelan lakaran yang lengkap beserta ukuran yang dicadangkan.		
12.	Penerangan ringkas mengenai kerja-kerja yang dicadangkan.		
13.	Gambar bangunan cadangan dari sudut yang berbeza.		

Nota :

- Jika permohonan ini adalah bagi tujuan yang sama dengan permit sementara, permohonan perlu dikemukakan bersama mengikut senarai semak OSC 112.
- Pemohon perlu melengkapkan permohonan dan mengemukakan dokumen ke kaunter OSC.
- Permohonan yang lengkap sahaja akan diterima dan diproses oleh Unit Pusat Setempat (OSC).
- Majlis Daerah Cameron Highlands mengamalkan ISO 37001:2016 dalam semua urusan dan pemberian hadiah adalah dilarang sama sekali.

UNTUK KEGUNAAN OSC SAHAJA

CATATAN:

COP TERIMA:

NO. FAIL : MDCH / OSC / _____ / _____ / _____

TARIKH:

BORANG UBBL. 1/96**MAJLIS DAERAH CAMERON HIGHLANDS**

No. 1, Jalan Majlis, 39000 Tanah Rata,
Cameron Highlands, Pahang Darul Makmur.
Tel : 05-4911455 @ 2097, Fax : 05-4911728

BORANG PERMOHONAN PERMIT KERJA-KERJA KECIL

MAKLUMAT PEMOHON / PEMILIK		
1.	Nama Pemohon / Pemilik	
2.	No. Kad Pengenalan / No. Pendaftaran Syarikat	
3.	Alamat & No. Telefon	
4.	Alamat Premis / Projek / Bangunan Yang Hendak Diubahsuai	

MAKLUMAT KERJA YANG DICADANGKAN		
1.	Jenis Bangunan	Kediaman / Perniagaan / Lain-lain (Nyatakan Kegunaan Bangunan)
2.	Kerja-kerja Yang Berkaitan	Dalam Rumah / Pagar Dawai / Garaj / Memasang Jeriji Besi / Awning / Lain-lain (Nyatakan) – Lampiran Lakaran / Gambar Berkaitan
3.	Nama & Syarikat Kontraktor (Jika berkaitan)	

"Adalah dengan ini disahkan bahawa keterangan yang diberikan adalah benar dan saya bertanggungjawab sepenuhnya ke atasnya."

.....
Tandatangan Pemilik / Pemohon
Nama:

Tarikh Daftar Permohonan:

KEGUNAAN MAJLIS DAERAH CAMERON HIGHLANDS SAHAJA	
ULASAN TEKNIKAL	
Nama, Tandatangan & Cop:	Tarikh:

CATATAN / KELULUSAN	
Nama, Tandatangan & Cop:	Tarikh: